

## BYGG- OCH MILJÖNÄMNDENS ARBETSUTSKOTT PROTOKOLL 2022-08-08

<b>Plats och tid</b>	Björnekullasalen, kommunhuset kl. 13.30 – 15.05 Ajournering 14:30-14:42
<b>Beslutande och ersättare</b>	Se närvarolista på sida 2.
<b>Deltagande tjänstemän</b>	Anders Aronsson, miljöchef Camilla Eriksson, samhällsbyggnadschef Gustaf Classon, verksamhetsutvecklare Julia Engström, byggnadsinspektör Julie Magiera, miljöinspektör Petra Johansson, miljöstrateg Raquel Zuniga Saenz, nämndsekreterare Ulf Montinell, byggnadsinspektör
<b>Övriga deltagare</b>	
<b>Utses att justera</b>	Ulf Cronbring (S)
<b>Plats och tid för justering</b>	Samhällsbyggnadsförvaltningens lokaler, den 11 augusti 2022, kl. 09.00
<b>Sekreterare</b>	Raquel Zuniga Saenz §§ 76 – 83
<b>Ordförande</b>	Ulf Liljankoski (-)
<b>Justerande</b>	Ulf Cronbring (S)

---

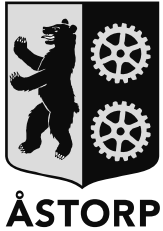
### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Beslutande organ</b>	Bygg- och miljönämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-08-08
<b>Datum för anslaget uppsättande</b>	2022-08-11
<b>Datum för anslaget nedtagande</b>	2022-09-02
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Samhällsbyggnadsförvaltningen

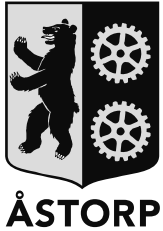
**Underskrift** Raquel Zuniga Saenz



## NÄRVAROLISTA

Bygg- och miljönämndens arbetsutskotts ledamöter och ersättare samt kolumner för röstning och avstående.

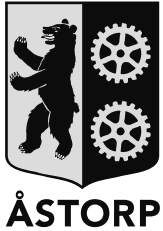
	Närvarande	Tjänstgörande	Votering					
			§			§		
<b>ORDINARIE</b>			Ja	Nej	Avstår	Ja	Nej	Avstår
Menaid Nocic (S)	-	-						
Ulf Liljankoski (-) Ordförande	X	X						
Joakim Sandberg (M) 1:e vice ordförande (distans)	§§76-79, §§ 81-83	§§76-79, §§ 81-83						
Rolf Lundqvist (SD) (distans)	§§76-79, §§ 81-83	§§76-79, §§ 81-83						
<b>ERSÄTTARE</b>								
Ulf Cronbring (S)	X	§§ 76-83						
Martina Engberg (S)	--	--						
Barbro Nielsen (KD) (distans)	§§ 76-80	§ 80						
Marcus Möller (SD)	--	--						
<b>Totalt</b>	<b>5</b>	<b>5</b>						



## PROTOKOLL 2022-08-08

### INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Bmnau § 76 Fastställande av föredragningslista.....	4
Bmnau § 77 Fråga om jäv .....	5
Bmnau § 78 Information från samhällsbyggnadsförvaltningen.....	6
Bmnau § 79 Beslut om åtgärdsföreläggande förenat med vite på fastigheten Nyvång 1:66 .....	8
Bmnau § 80 Ansökan om bygglov för nybyggnad av Haganässkolan på fastigheten Åstorp 112:87.....	10
Bmnau § 81 Delårsrapport Bygg- och miljönämnden 2022 (exklusive ekonomisk redogörelse).....	12
Bmnau § 82 Uppdrag om framtagande av Centrumplan 2023, Åstorps kommun	13
Bmnau § 83 Övrigt.....	16
PROTOKOLLSBILAGOR .....	17



## Bmnau § 76

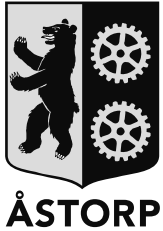
### Fastställande av föredragningslista

#### Sammanfattning

Kallelse har skickats ut den 1 augusti 2022 till ledamöter och ersättare samt anslagits på Medborgarportalen (<https://medborgarportalen.astorp.se/>).

#### Arbetsutskottets beslut

Behandling av ärenden hanteras i ordningsföljden i ovan redovisad innehållsförteckning. Bygg- och miljönämndens arbetsutskott fastställer föredragningslistan.



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## Bmnau § 77

### Fråga om jäv

#### Sammanfattning

Jäv är när en person är partisk eller när det finns någon omständighet som gör att personens opartiskhet kan ifrågasättas. Olika typer av jäv är sakägarjäv, intressejäv, ställföreträdarjäv, ombudsjäv, delikatessjäv och tillsynsjäv. Bestämmelser om jäv för förtroendevalda finns i 6 kap 28-32 §§ Kommunallagen och gäller för bygg- och miljönämndens arbetsutskott samt anställda (7 kap 4 § kommunallagen).

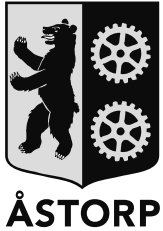
Det finns en skyldighet att självantmäla jäv. Om frågan om jäv uppkommit mot någon som inte själv anser sig jävig ska arbetsutskottet fatta beslut i frågan om jäv. Den som frågan gäller får då inte delta i prövningen av jävsfrågan, om arbetsutskottet är beslutsfört utan denne.

En förtroendevald som är jävig i ett ärende får inte delta eller närvara vid handläggningen av ärendet.

Ordförande frågar närvarande på sammanträdet om någon av närvarande anmäler jäv.

#### Arbetsutskottets beslut

Noterar till protokollet att Joakim Sandberg (M) och Rolf Lundqvist (SD) anmäler jäv i ärende § 80 ”Ansökan om bygglov för nybyggnad av Haganässkolan på fastigheten Åstorp 112:87”.



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## Bmnau § 78

### Information från samhällsbyggnadsförvaltningen

#### A/ Camilla Eriksson, samhällsbyggnadschef, informerar:

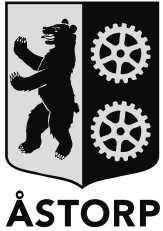
- Lägesuppdatering för detaljplan Broby, etapp II.
- Framtagandet av ett bevarandeprogram för Kvidinge pågår. En medborgardialog kommer att genomföras när förslaget till bevarandeprogram är klart.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens deltagande i Torparedagarna: medarbetare från förvaltningens samtliga kontor befann sig på plats för att svara på frågor från allmänheten. De flesta frågorna berörde tekniska kontorets verksamhet.
- Kommunen har fått en förfrågan från Skånetrafiken om deltagande i regionala resvaneundersökningen för 2023.
- Revideringen av förslaget till parkeringsnorm kommer att genomföras av konsult och avses finansieras med de extra medel som förvaltningen tilldelades för 2022, detta istället för att digitalisera och omtolka detaljplaner.

#### B/ Anders Aronsson, miljöchef, informerar

- Julie Magiera har anställts som vikarierande miljöinspektör och miljöstrateg från och med augusti.
- Miljökontoret har tagit emot en förfrågan från länsstyrelsen om att ta över tillsynen av några B-verksamheter i Åstorp. Miljökontoret ställer sig positivt till övertagandet då det kan möjliggöra en bättre kontroll av berörda verksamheter. Finansieringen av en ny tjänst för tillsyn av B-verksamheter kan delvis bekostas genom tillsynsavgifter. Ärendet kommer att behandlas på nämndens sammanträde i september. Beslut om ett eventuellt övertagande fattas av kommunfullmäktige.

#### C/ Ulf Montinell och Julia Engström, byggnadsinspektörer, informerar:

- Inkommen bygglovsansökan för solpaneler i Hyllinge.
- I juni avslog nämnden en ansökan om bygglov för fasadändring i Hyllinge. Beslutet överklagades till länsstyrelsen som avslog överklagandet.
- Nämndens beslut att ansöka om verkställighet av rättelseföreläggande hos Kronofogden, berörande en fastighet i Kvidinge, överklagades till länsstyrelsen som avslog överklagandet.



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## **Bmnav § 78 (forts.)**

- Ulf Liljankoski (-) ställer följande frågor som besvaras av Camilla Eriksson, samhällsbyggnadschef:

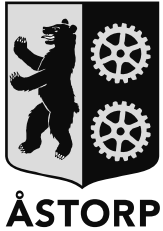
Kan lägesuppdateringen om pågående detaljplaner kompletteras med information om strategiska uppdrag som plankontoret ansvarar för? Informationen skickas till nämnden inför sammanträdet i augusti.

Hur fortskrider arbetet med inventering av arter på Makadamen? Informationen skickas till nämnden inför sammanträdet i augusti.

- Det har tidigare fattats beslut om att ta fram en arkitekturstrategi, hur arbetar förvaltningen med den frågan? Då resurserna för strategiskt arbete är begränsade fokuserar förvaltningen i dagsläget på att ta fram bevarandeprogram för kommunens tätorter.

## **Arbetsutskottets beslut**

Informationen noteras till protokollet.



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## Bmnau § 79

### **Beslut om åtgärdsföreläggande förenat med vite på fastigheten**

#### **Nyväng 1:66**

Dnr BMN-2021-580

#### **Sammanfattning**

Det har inkommit klagomål om att personer bor i husvagnar som är uppställda på fastigheten Nyväng 1:66. På fastigheten finns ett enbostadshus och tre husvagnar. Inom detaljplan eller områdesbestämmelser krävs inget lov för två husvagnar som är uppställda för säsongsförvaring under vissa förutsättningar. Husvagnarna på fastigheten bedöms inte uppfylla kraven för lovbefrielse. Byggnadsinspektören bedömer att det inte är möjligt att uppfylla kraven för att bevilja bygglov för ett komplementbostadshus i form av en husvagn, varken som upplag, gäststuga eller komplementbostadshus.

Byggnadsinspektören har informerat fastighetsägaren om att ärendet kommer att tas upp av bygg- och miljönämnden för beslut om åtgärdsföreläggande ifall husvagnarna inte tas bort från fastigheten.

Föredragande: Ulf Montinell, byggnadsinspektör

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Ulf Montinell, 2022-07-27

Information om ekonomiska förutsättningar BMN-2021-580-22

Placering av husvagnar BMN-2021-580-19

Telefonsamtal med fastighetsägare BMN-2021-580-18

Tillsynsbesök 2022-07-13, BMN-2021-580-16

Information till fastighetsägare om ärendet BMN-2021-580-15

Tillsynsbesök 2022-02-23, BMN-2021-580-13

Fotografier 2022-02-21, BMN-2021-580-12

Fotografier 2021-11-01, BMN-2021-580-9

Brev till fastighetsägare BMN-2021-580-8

Brev till fastighetsägare BMN-2021-580-6

Fotografier 2021-07-08 BMN-2021-580-4

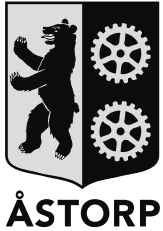
Information från miljökontoret BMN-2021-580-1

Karta BMN-2021-580-23

Plankarta BMN-2021-580-24

Plan- och genomförandebeskrivning, BMN-2021-580-24





**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## Bmnau § 79 (forts.)

### Yrkanden

Ordförande yrkar att föreslå bygg- och miljönämnden besluta:

- Att förelägga fastighetsägaren (personuppgift borttagen) att ta bort tre husvagnar som står uppställda på fastigheten Nyvång 1:66 senast 2022-10-30, med stöd av 11 kap. 19 §, plan- och bygglagen, PBL (2010:900).
- Att om så inte sker inom föreskriven tid är åtgärdsföreläggandet förenat med vite om 2 000 kr som ska tas ut av fastighetsägaren (personuppgift borttagen), med stöd av 11 kap. 37 § PBL och 3 § lagen om vite (1985:206).

### Beslutsgång

Ordförande prövar eget yrkande och finner att det vinner bifall.

### Arbetsutskottets beslut

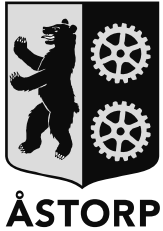
Arbetsutskottet beslutar att föreslå bygg- och miljönämnden besluta:

- Att förelägga fastighetsägaren (personuppgift borttagen) att ta bort tre husvagnar som står uppställda på fastigheten Nyvång 1:66 senast 2022-10-30, med stöd av 11 kap. 19 §, plan- och bygglagen, PBL (2010:900).
- Att om så inte sker inom föreskriven tid är åtgärdsföreläggandet förenat med vite om 2 000 kr som ska tas ut av fastighetsägaren (personuppgift borttagen), med stöd av 11 kap. 37 § PBL och 3 § lagen om vite (1985:206).

### Expedieras

Akten

Byggkontoret



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## Bmnav § 80

### **Ansökan om bygglov för nybyggnad av Haganässkolan på fastigheten Åstorp 112:87**

Dnr BMN-2022-425

*Joakim Sandberg (M) och Rolf Lundqvist (SD) har anmält jäv och lämnar sammanträdet för behandlingen av detta ärende. Barbro Nielsen (KD) inträder som tjänstgörande ersättare för Joakim Sandberg (M).*

### **Sammanfattning**

BFAB har ansökt om bygglov för att uppföra en ny skola med tillhörande komplementbyggnader, parkeringar och utemiljö på sin fastighet Åstorp 112:87 med adressen Villagatan 1E i Åstorp.

Ett omfattande grannhörande har skickats ut, de yttranden som inkommit har inga invändningar mot åtgärden. Remissvar har inkommit från miljökontoret och NSVA utan invändningar, men med synpunkter från NSR som sökande ska bemöta. Åtgärden planeras på mark som är planlagd för skola.

Byggnadsinspektören gör bedömningen att bygglov kan beviljas för den sökta åtgärden.

Föredragande: Julia Engström, byggnadsinspektör

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Julia Engström, 2022-07-27

Ingen invändning från Åstorp 112-36 & Åstorp 112-54, BMN-2022-425-18

Ingen invändning från Mullvaden 5, BMN-2022-425-17

Remissvar från Miljökontoret, BMN-2022-425-15

Remissvar från NSR, BMN-2022-425-14

Remissvar från NSVA, BMN-2022-425-13

PM fördröjningsvolym och lågpunktskartering, BMN-2022-425-8

Fasad mot söder, BL-A-40-3-004, BMN-2022-425-6

Fasad mot öster, BL-A-40-3-003, BMN-2022-425-6

Fasad mot norr, BL-A-40-3-002, BMN-2022-425-6

Fasad mot väster, BL-A-40-3-001, BMN-2022-425-6

Sektion 3-3, BL-A-40-2-003, BMN-2022-425-6

Sektion 2-2, BL-A-40-2-002, BMN-2022-425-6

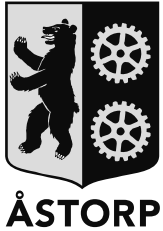
Sektion 1-1, BL-A-40-2-001, BMN-2022-425-6

Förråd, BL-A-40-1-200, BMN-2022-425-6

Plan 3, BL-A-40-1-120, BMN-2022-425-6

Plan 2, BL-A-40-1-110, BMN-2022-425-6

Plan 1, BL-A-40-1-100, BMN-2022-425-6



## **Bmnav § 80 (forts.)**

Markplanering, BL-A-01-1-003, BMN-2022-425-6  
Situationsplan, BL-A-01-1-001, BMN-2022-425-6  
Ritningsförteckning, BMN-2022-425-6  
Fasadbekrivning, BL-A-42-3-000, BMN-2022-425-3  
Anmälan om kontrollansvarig, BMN-2022-425-2  
Ansökan, BMN-2022-425-1  
Detaljplan 2019-12-06, plankarta och planbeskrivning

## **Yrkanden**

Ordförande yrkar att föreslå bygg- och miljönämnden att bevilja ansökt bygglov på fastigheten Åstorp 112:87, enligt 9 kap. 30 § plan- och bygglagen (2010:900).

## **Beslutsgång**

Ordförande prövar eget yrkande och finner att detta bifalles.

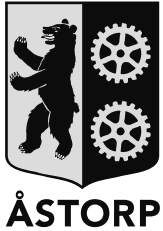
## **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att föreslå bygg- och miljönämnden att bevilja ansökt bygglov på fastigheten Åstorp 112:87, enligt 9 kap. 30 § plan- och bygglagen (2010:900).

## **Expedieras**

Akten

Byggkontoret



## Bmnau § 81

### **Delårsrapport Bygg- och miljönämnden 2022 (exklusive ekonomisk redogörelse)**

Dnr BMND-2022-32

#### **Sammanfattning**

Årligen upprättas en delårsrapport för nämnderna i Åstorps kommun. Fokus i rapporten är på hur det har gått med måluppfyllelsen för den gångna perioden. En bedömning ska göras för respektive nämndsmål och det ekonomiska utfallet presenteras och kan jämföras med budget för perioden.

Delårsrapporten kommer att kompletteras gällande den ekonomiska redogörelsen på bygg- och miljönämndens sammanträde i september 2022.

Föredragande: Camilla Eriksson, samhällsbyggnadschef

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Camilla Eriksson, daterad 2022-07-29

Delårsrapport 2022 (exklusive ekonomi)

#### **Yrkanden**

Ordförande yrkar att föreslå bygg- och miljönämnden att godkänna delårsrapport 2022 exklusive ekonomisk redogörelse.

#### **Beslutsgång**

Ordförande prövar eget yrkande och finner att det vinner bifall.

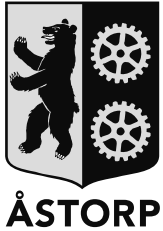
#### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet föreslår bygg- och miljönämnden att godkänna delårsrapport 2022 exklusive ekonomisk redogörelse.

#### **Expedieras**

Kommunstyrelsen

Ekonomiavdelningen



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## Bmnau § 82

### Uppdrag om framtagande av Centrumplan 2023, Åstorps kommun

Dnr BMND-2022-30

#### Sammanfattning

Åstorps kommun har haft flera uttalade ambitioner med Åstorps centrum genom åren, bland annat genom Centrumplan 2000 och Centrum 2.0 (2014). Det sistnämnda lyftes också 2018. Dessa båda dokument är begränsade i sin omfattning och genomförandet av dem fick aldrig fart. För att åstadkomma en vidareutveckling och förflyttning mot kommunens antagna vision och inriktningsmål, behöver centrumarbetet moderniseras, breddas och effektiviseras. Utmaningarna idag är komplexa, vilket kräver att arbetet bedrivs kommunövergripande och tillsammans med myndigheter och andra samhällsaktörer.

Åstorps centrum är i denna plan avgränsat till omkring 324 500 m<sup>2</sup> norr om spårområdet. Från rondellen där Västergatan och Västra Vägen möts, till där vägarna i söder och öster korsar järnvägen.

Det finns idag ingen tydlig struktur, plan eller uppföljning av kommunens arbete inom centrum eller av hur de årliga 1 mkr investeringsmedel för Centrum 2.0, som idag fortfarande tillskjuts, används.

Syftet med Centrumplan 2023 är att, på ett modernt och uppdaterat sätt, analysera centrum och ta fram en rad ställningstaganden och principer för dess vidareutveckling. Detta utifrån en helhet och kring både ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet. För att förflyttning ska kunna ske måste arbetet vara realistiskt, ärligt och anpassat efter just Åstorps karaktär, identitet, förutsättningar och sanna möjligheter.

Projektledare är kommunchef med operativt stöd av samhällsbyggnadschef. Styrgrupp är kommunens koncernledningsgrupp. Arbets-/tjänstemannagrupp tillsätts av koncernledningsgruppen. Centrumplan 2023 antas av Kommunfullmäktige. Arbetet önskas startas upp snarast av de upphandlade konsulterna, för att involvera tjänstemän, politiker och så småningom samhällets övriga aktörer i januari 2023. Målsättningen är att anta planen samma år, 2023. Ambitionen är att i detta ta fram ett arbetssätt som kan appliceras också på kommunens andra centrumdelar.

Kostnaden för framtagande av planen är 600 tkr, vilka tillskjuts uppdraget.

Föredragande: Camilla Eriksson, samhällsbyggnadschef

## Bmnau § 82 (forts.)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Camilla Eriksson, daterad 2022-07-28

Förslag till handlingsplan Centrum 2.0, Åstorp Söderåsstaden, daterad 2014-05-22  
Centrumplan 2000, daterad 1999-12-21/2000-01-05 (KF 2001-02-26 §25)

### Yrkanden

Rolf Lundqvist (SD) yrkar att föreslå bygg- och miljönämnden att bifalla förslaget till beslut i tjänsteskrivelsen om att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande:

- Att uppdra åt bygg- och miljönämnden att ta fram Centrumplan 2023.
- Att Centrumplan 2023 ersätter Centrumplan 2000 (KF 2001-02-26 §25), vilken därmed formellt avslutas.
- Att tillskjuta 600 tkr till framtagandet av Centrumplan 2023.
- Att formellt avsluta projektet Centrum 2.0 och låta de i detta dokument redan föreslagna punkterna/åtgärderna, hanteras vidare i arbetet med Centrumplan 2023.
- Att de årliga 1 mkr i investeringsmedel för Centrum 2.0 överförs till kommande och löpande åtgärder för Centrumplan 2023.

Ulf Cronbring (S) yrkar bifall till Rolf Lundqvists (SD) yrkande.

Ordförande yrkar att återremittera ärendet till förvaltningen för förtydligande gällande följande punkter:

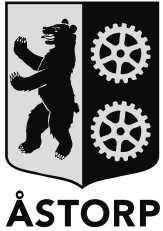
- Vilka resurser i form av bland annat kostnader och personal krävs för att genomföra Centrumplanen?
- Vilka är slutmålen med projektet och hur ska dessa följas upp?
- Hur skiljer sig den nya centrumplanen från tidigare planer (Centrumplan 2000 och Centrum 2.0)? Vad är anledningen till att en ny centrumplan behöver tas fram?

Joakim Sandberg (M) yrkar bifall till ordförandes återremissyrkande.

### Beslutsgång

Ordförande prövar eget återremissyrkande med bifallsyrkande från Joakim Sandberg (M) och finner att detta bifalles.

Ordförande prövar Rolf Lundqvists (SD) yrkande med bifallsyrkande från Ulf Cronbring (S) och finner att detta avslås.



**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## **Bmnav § 82 (forts.)**

### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för förtydligande gällande följande punkter:

- Vilka resurser i form av bland annat kostnader och personal krävs för att genomföra Centrumplanen?
- Vilka är slutmålen med projektet och hur ska dessa följas upp?
- Hur skiljer sig den nya centrumplanen från tidigare planer (Centrumplan 2000 och Centrum 2.0)? Vad är anledningen till att en ny centrumplan behöver tas fram?

### **Protokollsanteckningar**

Ordförande meddelar att en protokollsanteckning kommer att lämnas in före justeringen av protokollet (se protokollsbilagor i slutet av protokollet).

### **Reservationer**

Rolf Lundqvist (SD) reserverar sig muntligen till förmån för eget yrkande.

### **Expedieras**

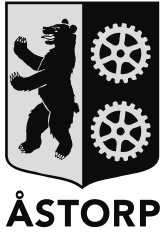
Akten

Plankontoret

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningen

Bildningsförvaltningen



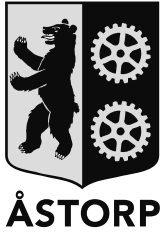
**PROTOKOLL**  
2022-08-08

**Bmnau § 83**

**Övrigt**

Inget övrigt att notera till protokollet.





**PROTOKOLL**  
2022-08-08

## PROTOKOLLSBILAGOR

- Protokollsanteckning från Ulf Liljankoski (-) § 82

## Protokollsanteckning med synpunkter och förslag avseende ärende: ”Uppdrag om framtagande av Centrumplan 2023, Åstorps kommun”

Med dessa protokollsanteckningar avser jag förtydliga bakgrunden till mitt yrkande om återremiss som lades fram vid bygg- och miljönämndens arbetsutskott 2022-08-08.

### Vi behöver en centrumplan som är konkret och går att följa upp – samtidigt som vi har kontroll på våra skattemedel

Jag är **positivt inställd till att vi tar fram en centrumplan för Åstorps centrum.**

Åstorps centrum behöver en plan för att skapa en trygg och attraktiv plats. Vi har dock inte råd eller tid att arbeta med dessa frågor utan tydlig styrning. Styrning i form av tydliga mål och tydligt arbetssätt borgar för god kvalitet och ett bra slutresultat.

Jag anser därför att vi, innan vi tar beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en ny centrumplan, måste ha **en konkret projektplan** som visar på vilka **resurser** som projektet kommer att ta i anspråk, samt vilka **konkreta mål** man har för avsikt att uppnå med projektet.

Att enbart se den föreslagna kostnaden om 600 000 kr, samt ytterligare 1 miljon kronor, som tydligen avsatts sedan tidigare, som enda kostnad ger en felaktig bild. Vi måste även väga in kostnaden för arbetstid inom kommunens olika förvaltningar (centrumplanen föreslås, mycket förståndigt, tas fram förvaltningsövergripande) samt måste vi väga in **hur det påverkar andra projekt ekonomiskt, tidsmässigt och resursmässigt** (vi har sedan tidigare fått indikationer på att resurser inte räcker till – till exempel vid framtagandet av parkeringsnormen).

Den här typen av projekt har en tendens att dra i väg både i **arbetstid** (= en kostnad för skattebetalarna) och i kommunala **skattemedel** (=kostnad för skattebetalarna), och **riskera att misslyckas om det inte finns några tydliga mål**. Det viktiga i sådana här projekt är alltså att det finns tydliga konkreta mål, samt ett tydligt arbetssätt. Detta för att kontinuerligt kunna följa upp att våra skattemedel används och leder till ökade kvalitéer för våra medborgare.

Förvaltningen bör också presentera **hur detta projekt, Centrumplan 2023” skiljer sig från Centrum 2.0 och Centrumplan 2000**, och presentera vilka **konkreta mål** som Centrum 2023 är tänkt att leda fram till.

Vi bör inte heller fokusera på att göra en banbrytande centrumplan. **Att försöka uppnå något banbrytande tenderar snarare att missa målet.** I stället bör man använda sig av beprövade och tydliga arbetssätt som gett bra utfall på andra orter och anpassa detta för Åstorp centrum. Åstorps kommuns förutsättningar är inte mer eller mindre komplexa än förutsättningarna för många andra kommuner, även om vissa förutsättningar skiljer sig från kommun till kommun – det finns goda exempel från andra kommuner vi bör titta på.

Likaså kommer ett ”banbrytande” arbetssätt att leda till att projektet blir svårt att följa upp och att konsulter kommer att arbeta i blindo utan styrning.

**Konkreta mål och arbetssättet måste därför förtydligas** innan vi tar beslut om att ta fram en centrumplan, annars vet vi inte vad våra skattemedel kommer att spenderas på.

Bakgrunden till mitt återremissyrkande är sammanfattat:

- Förvaltningen behöver presentera tydliga **mätbara mål** som projektet ska uppnå.
- Förvaltningen behöver presentera vilka **kostnader** som uppstår i samband med projektet.
- Förvaltningen behöver precisera vilka **kommunala resurser** (bemanning) som projektet tar i anspråk och vad kostnaden blir för detta.
- Förvaltningen bör ta fram en plan för vilka resurser som ingår i projektet, såväl resurser från förvaltningen som politiker, samt visa på hur olika **projektgrupper** (t ex styrgrupp, referensgrupp etc) kommer att arbeta i projektet.
- Förvaltningen behöver presentera **hur projektet påverkar och bedrivs i relation till andra kommunala projekt**. Påverkas till exempel andra projekt och planer negativt?
- Förvaltningen behöver presentera en **tidplan** för projektet.
- Förvaltningen behöver presentera en **ekonomisk kalkyl** för projektet (där såväl externa som interna kostnader framgår).
- Förvaltningen behöver presentera (gärna i tabellform) **hur Centrumplan 2023 skiljer sig** från Centrum 2.0 och Centrumplan 2000. Både avseende innehåll, mål och tänkt slutresultat för Åstorps centrum.
- Förvaltningen bör förtydliga vad de **1 miljon kronor** i investeringsmedel från Centrum 2.0 ska användas för inom projektet för Centrumplan 2023.
- Förvaltningen bör förtydliga vad de **600 000 kr** som man önskar tillskjutas projektet – alltså vilka konkreta resurser, utredningar, mål etc pengarna ska användas till.
- Förvaltningen bör **förtydliga vad de upphandlade konsulterna har fått i uppdrag** att ta fram.
- Förvaltningen bör inte ägna sig åt att försöka ta fram en banbrytande Centrumplan – i stället bör man fokusera på beprövade arbetssätt som påvisat god utveckling i andra orter och anpassa detta till Åstorp centrum.

Ulf Liljankoski

1:e vice ordförande Bygg- & miljönämnden